

## PV du GT du 29/08/2017 – Communication

### Plateforme des Acteurs pour le Réemploi des Éléments de Construction à Bruxelles

Participants : Corinne Bernair (Bruxelles Environnement), Elsa Bouillot (1010 architecture), Alice Escalier (Commune d'Anderlecht), Adrien Gonnella (Commune d'Anderlecht), Anne-Sophie Hallet (CCB-C), Renaud Heymans (Ressources), Sophie Holemans (Homegrade), Mikaël Jacques (Guide Bâtiment Durable), Miriam Mekhalfa (Homegrade), Anghela Nguen (Commune d'Anderlecht), Pascal Ons (E<sup>2</sup>=MC/accompagnateur chantiers lauréats be.circular), Lara Pérez-Dueñas (CCB-C), Masoom Roulin (1010 architecture), Adeline Van Hoof (Rotor), Philippe Van Ginderdeuren (CDR Construction).  
Excusés : Jonathan Boulvain (CCW), Charlotte Dautremont (architecte indépendant), Hugues Kempeneers (CCB-C), Nicolas Scherrier (Bruxelles Environnement).

#### Ordre du jour

1. Centraliser les actions de communication/sensibilisation en cours
2. Divers « comm' »
3. Définir et attribuer les actions de communication à venir
4. Améliorer et formaliser les actions en cours
  - Newsletter
  - Page web
  - Guide Bâtiment Durable

#### Compte-rendu du groupe de travail

1. Actions de communication/sensibilisation en cours

Les participants, lors d'un tour de table, expliquent leurs actions en cours. Elles sont brièvement listées ici (et ont fait/feront l'objet d'un article ou d'une brève dans la News Réemploi) :

- 1010au : projet de matériauthèque avec Casablanca. Attention particulière au réemploi dans leurs projets quotidiens.
- Bruxelles Environnement : PREC.
- CDR Construction : reuse.brussels (fiches démontage + infographie « impacts positifs du réemploi »). Local de formation réemploi au VDAB.
- CCB-C/CSTC : projet Chantiers Pilotes Déchets finalisé en juin, vidéo réalisée.
- Chantiers Circulaires éditions 2016/17 : évènement de présentation des lauréats 2017 à venir. Formation BaDu « Economie Circulaire » les 21 et 28 novembre prochain à BE.
- Commune d'Anderlecht : sensibilisation directe en interne. Demande d'outils pour rédiger clauses des Cahiers des Charges. Demande également des outils de sensibilisation des collègues et autres.
- CSTC - Guidance technologique : outils à venir.
- Homegrade : 5 outils de sensibilisation au réemploi en rénovation (à destination des particuliers) ont été créés : infographie, jeu, brochure inventaire, conférence, boîte à outils.
- Irisphère : synergies entre entreprises (flux déchets-ressources notamment).
- Recy-K : projets ponctuels de réutilisation de matériaux – à communiquer.
- Ressources : via projet ReC<sup>2</sup> sensibilisation des architectes (ébauche de projet). Souhaiterait faire exister la bourse aux déchets : peut-être y inclure la révolution numérique ?
- Rotor : publication du BBSM prévue pour janvier 2018 ainsi que d'un fascicule. Mise à jour d'Opalis pour novembre 2017 et publication de fiches matériaux/projets. Anciennement : vademecum (pour MO) et à venir : comment intégrer les éléments de réemploi dans un chantier.

## 2. Discussion sur les « divers comm' »

### A. NOM pour la plateforme ?

Le nom actuel de la plateforme, à savoir « *Plateforme des Acteurs pour le Réemploi des Eléments de Construction à Bruxelles* » et « *Platform van de Actoren voor het Hergebruik van Bouwelementen in Brussel* » est assez long. Après une explication des différents termes la question de chercher un nom « raccourci » est posée. Les réactions et arguments des participants sont repris ci-dessous.

Arguments « pour » un nom « plus court » : ce serait plus attractif, pour une communication vers le grand public serait préférable.

Arguments « pour » conserver le nom « long » : le nom n'est pas si clair actuellement et ce n'est pas important d'avoir un tel nom pour un groupe restreint d'acteurs.

Conclusion : un raccourcissement du nom pourra être pensé pour la communication vers le grand public, sinon, ne se justifie pas maintenant.

### B. Identité visuelle ?

La question d'une identité visuelle (graphique) propre à la plateforme et indépendante de celle du PREC a été posée aux participants. Les réactions et arguments sont repris ici :

- « En fonction de la taille » : selon l'envergure de la plateforme et le nombre de non initiés qu'elle touche, une identité visuelle indépendante se justifie ou non.

- Arguments « pour » : Si la communication externe (au grand public) est large, il deviendrait intéressant d'avoir une identité visuelle propre.

- Arguments « contre » : L'identité du PREC est actuellement porteuse. La création d'une identité est énergivore surtout lorsqu'il y a beaucoup de partenaires (compromis à trouver).

Conclusion : La création d'une identité visuelle propre sera à associer au changement de nom de la plateforme, à envisager dans le cas d'une prolongation de celle-ci au-delà de 2017 et à inclure dans l'analyse des business model. Actuellement cela semble prématuré. La proposition de créer une charte réemploi be.brussels est suggérée, ce qui permettrait de se greffer sur une identité existante.

## 3. Définir et attribuer les actions de communication à venir

Parmi les propositions d'action énoncées lors de la dernière réunion (table ronde du kick-off, cf. compte-rendu de celle-ci) deux ont été identifiées par le groupe comme prioritaires :

1. Lier les différents sites web des partenaires et les actions de chacun ;
2. Lister toutes les références à des sites web et outils utiles (principalement les partenaires).

Ces deux actions identifiées comme hautement prioritaires par le groupe devront être réalisées pour la fin 2017.

De plus, la CCB-C en partenariat avec la CCW envisage de contacter l'Union des Architectes afin d'initier une sensibilisation des architectes.

Afin de réaliser 1 et 2, la CCB-C envoie le descriptif de la plateforme aux acteurs présents en leur demandant de le mettre sur leur site et de faire référence à celui de la plateforme. La même démarche sera faite vers tous les partenaires (éventuellement absents lors de ce GT).

D'autres nouvelles actions potentielles ont été listées, principalement en vue de sensibiliser les pouvoirs locaux jusqu'à présent non ciblés (et en particulier les communes) :

- Est-ce que cette sensibilisation existe via BE ? Via réglementations MP ?
- Parcours formatifs du CDR Construction suivis par agents communaux : action d'ouverture à promouvoir ;

- Contacter (pour impulser) FEDER, contrat quartier, ...
- S'appuyer sur les chantiers be.exemplary pour sensibiliser les communes ;
- Existe démarches (ex.Samyn): à valoriser auprès des communes?
- ...

Un autre public non encore visé est celui des jeunes. A priori Homegrade ne les vise pas directement mais seront touchés via la formation. Il faudra penser aux jeunes également.

#### 4. Améliorer et formaliser les actions en cours

Travail en trois sous-groupes sur les sujets suivants :

- La newsletter (charte éditoriale, graphisme et diffusion)
- Le site web (nom abrégé pour recherche Google, structure en 3 sous-pages, alimentation de ces sous-pages,...)
- Alimenter le Guide Bâtiment Durable

Compte-rendu du travail des trois sous-groupes :

### 1. Newsletter

#### A. Graphisme

Le fait que le graphisme soit basique, pas original et que ce soient des icônes déjà vues maintes fois ne rend pas la newsletter très attractive et a pour effet de lisser l'information. Pour l'instant, la newsletter est élaborée avec les moyens du bord (le programme disponible limite fortement les possibilités). Mais c'est une remarque dont on pourra tenir compte s'il y avait un jour la possibilité de créer une newsletter plus personnalisée.

#### B. Structuration de l'information

- Serait pertinent de pouvoir identifier facilement le type d'information dont traite un article. Pour cela, identifier différentes catégories d'information qui seraient facilement identifiables, soit avec un pictogramme soit avec un mot clé.
  - Catégories :
    - ✓ formation, éducation
    - ✓ projets, réalisations
    - ✓ matériaux, logistique
    - ✓ ...

Cela permettrait aussi de pouvoir répertorier tous les articles qui ont trait à une catégorie sur le site web. C'est plus intéressant que de répertorier les newsletters par date.

- Au bas d'un article : faire un lien vers les articles précédents qui ont un rapport avec l'article en question, c'est-à-dire les articles qui sont repris dans la même catégorie.
- Dans l'idée qu'il y aura probablement des nouveaux lecteurs à chaque newsletter envoyée, garder systématiquement quelque part quelques mots d'explication sur la plateforme.

#### C. Contenu

- Proposer explicitement à tous les lecteurs de la newsletter d'envoyer des articles pour alimenter les prochaines newsletters. La personne en charge d'envoyer la newsletter fait office de filtre.
- Veiller à ce qu'il y ait des articles qui traitent de cas et d'exemples concrets de matériaux qui ont été démontés et qui apportent de l'information sur "comment procéder". Pourquoi pas parler d'un lot en particulier qui aurait ou non déjà trouvé preneur.

#### D. Fréquence d'envoi

- Une newsletter tous les mois c'est beaucoup. Toutes les 6 ou 8 semaines serait bien aussi, ou même une fois par trimestre. On reçoit beaucoup d'informations dans nos boîtes mails.

Probabilité d'avoir plus d'intérêt si c'est une newsletter avec plus de contenu et des articles qui traitent de différents sujets, mais envoyée moins souvent.

Cela permettrait aussi de ne pas s'essouffler.

- L'agenda pourrait par contre être envoyé (à la même mailing list) à chaque fois qu'il y a un événement à signaler.

## E. Destinataires

- Pour élargir le groupe de destinataires, suggérer aux lecteurs qui reçoivent déjà la newsletter d'inviter leurs contacts (susceptibles d'être intéressés par la newsletter) à s'inscrire. Faire un mail type qu'ils pourront transférer, qui présente la newsletter et contient un champ "inscription".
- Attention : éviter les transferts directs de la newsletter, car si une personne clique sur "me désinscrire" il désinscrira l'expéditeur.

## 2. Site web

### A. Nom de la page

La réflexion s'est portée sur un « nom » qui serait plus court et accrocheur que l'actuel

<http://www.confederationconstruction.be/bruxellescapitale/fr-be/collaborations/plateformedesacteurspourler%C3%A9emploides%C3%A9lementsdeconstruction%C3%A0bruxelles.aspx>,

3 propositions :

- NOM-SLOGAN, p.ex. *reuseful, re-use-full*, attention au timing.
  - ⇒ [www.reuseful.brussels](http://www.reuseful.brussels) / idem
  - ⇒ [www.re-use-full.brussels](http://www.re-use-full.brussels) / idem
- ALIAS FACILE, p.ex. [www.ccbc.be/reemploi Bruxelles](http://www.ccbc.be/reemploi Bruxelles)
- NOM de DOMAINE, p.ex. [www.reemploiconstructionbruxelles.be](http://www.reemploiconstructionbruxelles.be)
  - ⇒ [www.reemploi-construction.brussels](http://www.reemploi-construction.brussels) / [www.hergebruik-bouw.brussels](http://www.hergebruik-bouw.brussels)

! ATTENTION ! Vérifier la facilité de recherche Google

C'est la proposition du nom de domaine [www.reemploi-construction.brussels](http://www.reemploi-construction.brussels) / [www.hergebruik-bouw.brussels](http://www.hergebruik-bouw.brussels) qui est retenue (si techniquement faisable).

### B. Design

Actuellement le design de la page est celui de toutes les pages web de la Confédération Construction car c'est là qu'elle est hébergée. Il existe également la charte graphique de be.circular qui actuellement, à part les logos, n'est pas utilisée.

→ création d'une IDENTITÉ propre et indépendante de la CCB-C serait un atout. Une page web indépendante serait l'idéal.

Suggestion : Une fois cette nouvelle page indépendante créée, il faudrait créer une bannière de SIGNATURE à envoyer à tous les partenaires pour diffuser le nouveau lien.

En attendant la nouvelle page, cette signature peut déjà être créée pour permettre l'inscription à la News Reemploi (graphisme : p.ex. bannière de la news + « *inscrivez-vous pour recevoir la news* » + lien vers inscription + logo PREC).

Structure de la page web :

- Objectifs de cette page :
  - Faire connaître/expliquer la plateforme
  - Montrer les actions en cours à Bxl via les partenaires
- Onglets :
  - ACCUEIL (= quoi ?) : présentation de la plateforme et de ses pilotes
  - NEWS (=historique des newsletters) : présentation (par exemple sous forme de bulles) avec mots-clés. Peut-être pas garder toutes les news ici, seulement les dernières.

- ACTIONS pour le réemploi --> Liens vers Partenaires via logo + nom + lien vers leurs actions réemploi + lien vers docs utiles.
  - ✓ To Do : écrire aux partenaires (avec un doc de remplissage) pour demander les informations suivantes : logo, nom complet, lien vers leur page web, lien éventuel vers leurs actions réemploi, liens vers docs de référence internes, liens vers docs de référence externe,...
- DOCS :
  - ✓ docs de la plateforme (stratégie, PVs,...) – mettre les PDF disponibles ici.
  - ✓ docs (outils) de référence : liens vers les lieux où ces outils sont hébergés. Peut-être sous format « si vous êtes... vous trouverez l'info ici... ».

### 3. Guide Bâtiment Durable

Il s'agit d'améliorations à apporter au Guide sur la thématique réemploi.

- Mise à jour du contenu du dossier Réemploi du Guide ou de fonctionnalités propres au Guide :
  - 1) **Analyser le contenu actuel du Guide et le compléter** => Tâche initiée par BE (production d'un fichier excel présentant une nouvelle structure) à continuer par Rotor (analyse à dû être effectuée en juillet/aout).
  - 2) **Ajout d'un CSC type et d'autres CSC plus détaillés** + synthèse à effectuer avec les CSC déjà fournis dans certaines études de cas du menu « s'inspirer » => Travail pourrait être effectué par Cenergie dans le cadre des chantiers circulaires dans le cas où des budgets disponibles seraient réaffectés à cette tâche (à valider au préalable par BE).
  - 3) **Ajouts des freins /solutions**, observés dans le cadre du suivi des chantiers circulaires => Travail pourrait être effectué par Cenergie dans le cadre des chantiers circulaires dans le cas où des budgets disponibles seraient réaffectés à cette tâche (à valider au préalable par BE).
  - 4) **Tris du contenu en fonction du public intéressé (MO, AR, EG) et de l'affectation** => Des filtres supplémentaires pourraient être ajoutés au bandeau du Guide. Néanmoins cela n'est pas réaliste pour le moment, car nécessiterait de tagger l'ensemble du contenu du Guide. Cependant, les gestionnaires du guide pourraient essayer dans le dossier Réemploi d'identifier plus clairement à qui est destinée l'information et pour quelle affectation.
  - 5) **Homogénéiser les termes liés au Réemploi**. Il existe plusieurs documents du même type nommés différemment (audit/inventaire...) dans le Guide => soit ce travail de sélection des termes à utiliser a déjà été fait par la plateforme et doit être intégré au Guide, soit ce travail pourrait être mené par la plateforme.
  - 6) **Option d'impression du Guide** => En cours de réflexion. A priori pourrait être mis en place courant 2018 en passant par la génération d'un doc pdf (dossier ou dispositif).
- Compléter le Guide avec de nouvelles études de cas
  - 1) **Etudes de cas issus des projets de construction/rénovation des communes Bruxelloises**. Les MO des communes pourraient inciter les architectes à effectuer des fiches récapitulatives des projets intéressants employant le réemploi, qui pourraient être mis en ligne sur le Guide. Pour la commune d'Anderlecht les projets suivants ont été identifiés : Ecole des trèfles, Batex P21 (thématique durable intéressante mais pas forcément réemploi).
  - 2) **Chantiers circulaires** => Des fiches récap des 9 projets lauréats 2016 sont en cours d'établissement par Cenergie.
  - 3) **Chantiers pilotes** => 10 fiches projets sur les 10 chantiers accompagnés sont disponibles.
- Créer des liens vers la Plateforme Réemploi depuis le dossier Réemploi.